

Vorstandsarbeit allgemein

Welche Aufgaben hat ein Vorstandsmitglied allgemein

- Teilnahme an Vorstandssitzungen
- alle Vorstandsmitglieder repräsentieren die Kolpingsfamilie (Arbeitsteilung)
- Programmplanung
- Organisation von Veranstaltungen (Eventmanagement)
- Öffentlichkeitsarbeit
- Ggf. Fundraising
- Reflexion der inhaltlichen Arbeit der KF
- Interessenvertretung in Pfarrei(en) /Gemeinde etc.
- Kooperation mit anderen Verbänden / Pfarreien
- Alles für kommende Generationen dokumentieren
- Vertretung in überörtlichen Gremien organisieren (Bezirk, DiVers etc.)
- Über Versicherungen informieren /entscheiden (z.B. bei Reisen, für Fahrten der Vorstandsmitglieder)
- Themen des Kinder- und Jugendschutzes und der Prävention sexualisierter Gewalt (erweiterte Führungszeugnisse und Schulungen) im Blick haben
→ Beratung über die Kolpingjugend auf Diözesanebene
- Verantwortung für Datenschutz
- Verantwortung und ggf. Haftung für Aktionen und Geschäfte der Kolpingsfamilie und der Kolpingjugend

Je nach Kolpingsfamilie gibt es bestimmte Beauftragte. Ihr Arbeitsfeld richtet sich nach ihrem Themenfeld (wie z.B. internationale Partnerschaften).

Es kann hilfreich sein, sich mit Kollegen und Kolleginnen aus anderen Kolpingsfamilien über die Arbeit auszutauschen.

Sich immer wieder Inspiration zu holen für die eigene Arbeit und Mut zu Neuem helfen, das Feuer für die Tätigkeit lebendig zu halten.

Wichtig: Die Vorgaben der Satzung der Kolpingsfamilie im Blick haben.

Diese Satzung ist nicht beliebig zu ändern. Bei Fragen wendet euch an den Diözesanverband.

Ansprechpartner Kolpingwerk Trier

Dietrichstr. 42

54290 Trier

Telefon 0651 - 99 41 042

info@kolping-trier.de

Florinspfaffengasse 14

56068 Koblenz

Telefon 0261 - 91 45 50 71